**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

*5345-GB*

*Услуги по оформлению авиа- и железнодорожных билетов, сопутствующих услуг*

1. **Цель предоставления услуг по договору.**

Обеспечение необходимых условий для работы сотрудников КТК-Р

1. **Место предоставления услуг и основные данные:**

Услуги оказываются на территории РФ.

Среднегодовое количество выписываемых авиабилетов: 2000

Среднегодовое количество возвращаемых ж/д билетов: 150

Основные направления:

|  |
| --- |
| **Москва 🡨🡪 Анапа** |
| **Москва 🡨🡪Астрахань** |
| **Москва 🡨🡪Краснодар** |
| **Москва 🡨🡪 Сочи** |
| **Москва 🡨🡪Ставрополь** |
| **Москва 🡨🡪 Атырау** |
| **Москва 🡨🡪 Астана** |
| **Краснодар 🡨🡪 Санкт-Петербург** |
| **Астана 🡨🡪 Атырау** |

Среднегодовое количество выписываемых ж/д билетов: 600

Среднегодовое количество возвращаемых ж/д билетов: 50

1. **Требования к поставщику услуг:**
	* Компания, предоставляющая услуги, должна быть резидентом РФ.
	* Опыт работы в сфере организации деловых поездок не менее 5 лет
	* Наличие полного спектра услуг по организации деловых поездок (оформления авиа- и железнодорожных билетов, размещения в гостиницах, оказания консультационных услуг по оформлению бизнес виз и загранпаспортов для граждан РФ, оформления разрешений для на привлечение иностранной рабочей силы в РФ)
	* Наличие офиса/ов компании в городе Москва;
	* Наличие службы поддержки с режимом работы 24/7
	* Наличие клиентских договоров с годовым оборотом обслуживания не менее 50 000 000 рублей в год
	* Членство в ТКП (Транспортная клиринговая компания)
	* Членство в IATA (Международная ассоциация воздушного транспорта)
	* Аккредитация в консульствах европейских государств (при наличии)
	* Наличие системы online booking tool с функционалом: Бронирование билетов с применением тревел-политики (Авиа: авиакомпании, класс обслуживания, вид тарифа, возможность возврата билета. ЖД: класс обслуживания), сортировка по цене и/или времени, возврат билета, анализ стоимости перелета.
2. **Услуги.**

Исполнитель обязуется оказать Компании следующие Услуги (в рамках договоров, соглашений, контрактов и т.д., заключенных с авиакомпаниями, гостиницами, транспортными предприятиями и другими поставщиками услуг) по организации деловых поездок сотрудников Компании (в том числе и групповых) в частности:

* 1. Оформление авиабилетов за рубеж, в страны СНГ и по России на рейсы российских, иностранных авиакомпаний, а также авиакомпаний СНГ.
	2. Оформление железнодорожных билетов на внутренние и международные направления.
	3. Размещение в гостиницах за рубежом, в городах СНГ, России.
	4. Автотранспортные услуги за рубежом, в городах СНГ, России.
	5. Организация туристических поездок за рубеж, по России и странам СНГ
	6. Оформление полисов медицинского страхования для лиц, выезжающих за рубеж, на период поездки.
	7. Посещение и участие в выставках, семинарах, симпозиумах, ярмарках и других международных и российских мероприятиях.
	8. Исполнитель в интересах Компании и по ее заявке оказывает услугу бронирования и оплаты проживания и прочих услуг у компаний организаторов конференций, форумов, симпозиумов, выставок и пр. официальных мероприятий по установленным данными организаторами расценкам
	9. Консультационные услуги по оформлению бизнес виз для граждан РФ и оформления разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в РФ, оформление VIP услуг в аэропортах.
	10. Консультационные услуги по оформлению загранпаспортов.
	11. Консультационные услуги по постановке на миграционный учет иностранных граждан и оформления разрешений на привлечение иностранной рабочей силы в РФ.
	12. Оформление услуг с применением специальных, групповых, конфиденциальных, туроператорских тарифов и тарифов НЕТТО.
	13. Содействие в заключении 2-х и 3-х сторонних договоров с поставщиками услуг на применение специальных тарифов для Компании;
	14. Предоставление аналитических отчетов по услугам;
	15. Предоставление персонального менеджера по договору.
	16. Предоставление обособленного e-mail адреса для направления заявок от КТК.
1. **Качество услуг.**

Подрядчик должен оказывать услуги в соответствии с СОГЛАШЕНИЕМ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ (Приложение 1 к Договору).

**6. Приложения:**

1. СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ.